

*

หลักสูตร



เทคนิคการเขียน Job Description (JD) และ Job Responsibility Matrix (JR)



12 กันยายน 2568



13.30 – 15.30 น

เรียนผ่าน



เนื้อหาหลักสูตร

1. ความหมาย ความสำคัญ และบุคคลที่รับผิดชอบในการจัดทำ JD
2. เทคนิคการเขียน JD ส่วนต่างๆ
 - ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป
 - ส่วนที่ 2 : โครงสร้างตำแหน่งงาน
 - ส่วนที่ 3 : วัตถุประสงค์ของตำแหน่ง
 - ส่วนที่ 4 : รายละเอียดของงาน และเป้าหมายการทำงาน
 - ส่วนที่ 5 : การติดต่อกับหน่วยงานอื่นๆ
 - ส่วนที่ 6 : คุณสมบัติขั้นต่ำของตำแหน่ง (Job Specification)
3. การจัดทำ Job Responsibility Matrix (JR Matrix)
4. ฝึกปฏิบัติการจัดทำ JD และ JR



ดร. อารณ ภูวितยพันธุ์

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
บริษัท ไทยสกลีลส์ จำกัด

REGISTER NOW



12 กันยายน 2568



13.30 – 15.30 น

เรียนผ่าน

